

Al Dirigente scolastico  
Dell'Istituto comprensivo di  
Casalbuttano  
Via Verdi, 8  
26011 Casalbuttano (Cr)  
cric810009@istruzione.it

Oggetto: Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cod.  
fisc. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo  
al quale inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_  
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o  
uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

### CHIEDE

- La visione
- L'estrazione
- L'estrazione di copia autentica
- L'esperienza congiunta delle sopra citate modalità di accesso

Del/i seguente/i documento/i:

\_\_\_\_\_

Per la seguente motivazione:

\_\_\_\_\_

Mediante (compilare solo in caso di richiesta di copie)

- Consegna al sottoscritto richiedente;
- Consegna al Sig. \_\_\_\_\_  
autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso  
ivi compreso il ritiro dei documenti (ex art. 30 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- I  Trasmissione tramite il servizio postale al seguente indirizzo:  
Istituto comprensivo  
di Casalbuttano  
Via Verdi, 8 26011  
Casalbuttano (CR)
- Trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica  
certificata: cric810009@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 25 della l. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. GDPR 679/2016:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui dell'art. 13 del D. GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente (\*)

\_\_\_\_\_  
(\* Selezionare se firmato digitalmente)

*1 Si prega di indicare gli estremi del documento (es. numero e data; numero di protocollo) e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione.*

*2 Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad un a giuridicamente tutelata e*

*collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art. 22 co.1, lett. B l. n. 241/1990).*

*3 Il rilascio di copie conformi all'originale (copie autentiche) è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 14,62 ogni quattro facciate.*

*Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 la informiamo che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Dirigente Scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; il responsabile del trattamento è l'Avv. Stab. Giacomo Briga; gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La informiamo inoltre che ai sensi del GDPR lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.*